

# 指定訪問介護事業 自己点検票

点検年月日	平成 年 月 日
事業所番号	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
事業所名	<input type="text"/>
記入担当者職・氏名	<input type="text"/>

## 記入にあたって

### 1. 点検内容の記入について

下記の分類により、該当する欄(内)にチェックしてください。  
「はい」: 事項の内容を満たしている(行っている)。  
「非該当」: 該当するものがない(前提となる事実がない等)。  
「いいえ」: 事項の内容を満たしていない。  
(例: 人員に関する基準の員数が少ない等)。

### 2. 本票の活用について

本票は自己点検用です。

「確認事項」に示してある内容は、介護保険法の規定に基づく指定訪問介護事業者が、その事業の目的を達成するために最低限必要とするものです。

各事業所で日常的に点検を行い、適正な事業運営に努め、利用者サービスの向上が図られるようご活用ください。

なお、実地指導等を行なう際に、提出していただく場合がありますので、ご協力願います。

東京都では、東京都国民健康保険団体連合会と連携し、東京都における居宅介護サービス事業所等に対し、事業者自ら点検し、介護給付等対象サービスの取扱い及び介護報酬の請求等に関する適正な事業運営を確認するとともに、法令等に照らし必要な場合は改善を図っていただくため、本自己点検票をまとめました。

問合せ先

東京都福祉保健局

指導監査部指導第一課在宅サービス検査係 電話 03-5320-4081(直通)

高齢社会対策部介護保険課介護事業者係 電話 03-5320-4593(直通)

## 介護サービス事業所等事業自己点検票（指定訪問介護事業）

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
一 基本方針	<p>1 基本方針</p> <p>指定訪問介護の事業は、要介護状態となった場合においても、その利用者が可能な限りその居宅において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、入浴、排せつ、食事の介護その他の生活全般にわたる援助を行うものとなっているか。</p>	<p>法第73条第1項 平11厚令37第4条</p>			
二 人員に関する基準	<p>1 訪問介護員等の員数</p> <p>指定訪問介護事業者が指定訪問介護事業所ごとに置くべき訪問介護員等の員数は、常勤換算方法で、2.5以上となっているか。</p> <p>〔 なお、指定訪問介護事業者が指定介護予防訪問介護事業者の指定を併せて受け、かつ、これらの各事業が同一の事業所において一体的に運営されている場合については、介護予防基準第5条第1項、第2項に規定する員数を満たすことをもって、平11厚令37第5条第1項及び第2項に規定する員数を満たしているものとみなすことができる。 〕</p>	<p>法第74条第1項 平11厚令37第5条第1項 平11厚令37第5条第3項</p>			
	<p>2 サービス提供責任者</p> <p>(1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所ごとに、常勤の訪問介護員等であって専ら指定訪問介護の職務に従事するもののうち事業の規模に応じて1人以上の者をサービス提供責任者としているか。</p> <p>〔 ただし、管理者がサービス提供責任者を兼務することは差し支えない。 〕</p>	<p>平11厚令37第5条第2項  平11老企25第3の1の(2)の</p>			
	<p>(2) サービス提供責任者の配置の基準は、以下のいずれかに該当する員数を置いているか。</p> <p>当該事業所の月間の延べサービス提供時間（事業所における待機時間や移動時間を除く。）が概ね450時間又はその端数を増すごとに1人以上</p> <p>当該事業所の訪問介護員等の数が10人又はその端数を増すごとに1人以上</p> <p>〔 なお、指定訪問介護事業者が、指定介護予防訪問介護事業者の指定も併せて受け、かつ、これらの各事業が同じ事業所で一体的に運営されている場合については、これらの各事業の訪問介護員等の人数又はサービス提供時間を合算して計算することができる。 〕</p>	<p>平11老企25第3の1の(2)の</p>			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
	<p>3 管理者</p> <p>指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所ごとに専らその職務に従事する常勤の管理者を置いているか。</p> <p>〔ただし、指定訪問介護事業所の管理上支障がない場合は、当該指定訪問介護事業所の他の職務に従事し、又は同一敷地内にあ る他の事業所、施設等の職務に従事することができる。〕</p>	<p>平11厚令37第6条</p> <p>平11老企25 第3の一の1の(3)</p>			
設備に関する基準	<p>1 設備に関する基準</p> <p>(1) 指定訪問介護事業所には、事業の運営を行うために必要な広さを有する専用の区画が設けられているか。</p>	<p>法第74条第2項</p> <p>平11厚令37第7条 第1項</p>			
	<p>(2) 事務室又は区画については、利用申込の受付、相談等に対応するのに適切なスペースが確保されているか。</p>	<p>平11老企25 第3の一の2の(2)</p>			
	<p>(3) 指定訪問介護事業所には、指定訪問介護の提供に必要な設備及び備品等が備えられているか。</p> <p>特に、手指を洗浄するための設備等感染症予防に必要な設備等に配慮しているか。</p> <p>〔なお、指定訪問介護事業者が指定介護予防訪問介護事業者の指定を併せて受け、かつ、これらの各事業が同一の事業所において一体的に運営されている場合については、指定介護予防サービス等基準第7条第1項に規定する設備及び備品等を備えることをもって、平11厚令37第7条第1項に規定する設備及び備品等を備えているものとみなすことができる。〕</p>	<p>平11厚令37第7条 第1項</p> <p>平11老企25 第3の一の2の(3)</p> <p>平11厚令37第7条 第2項</p>			
運営に関する基準	<p>1 内容及び手続の説明及び同意</p> <p>(1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の提供の開始に際し、あらかじめ、利用申込者又はその家族に対し、運営規程の概要、訪問介護員等の勤務の体制その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を記した文書を交付して説明を行い、当該提供の開始について利用申込者の同意を得ているか。</p>	<p>法第74条第2項</p> <p>平11厚令37第8条</p>			
	<p>(2) 文書は、わかりやすいものとなっているか。</p>	<p>平11老企25 第3の一の3の(1)</p>			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	2 サービス提供拒否の禁止 指定訪問介護事業者は、正当な理由なく指定訪問介護の提供を拒んでいないか。 特に要介護度や所得の多寡を理由にサービスの提供を拒否していないか。また、利用者が特定のサービス行為以外の訪問介護サービスの利用を希望することを理由にサービスの提供を拒否していないか（ただし、「指定訪問介護事業所の事業運営の取扱いについて」(平成12年11月16日老振第76号)の1に該当する場合を除く。)	平11厚令37第9条 平11老企25 第3の一の3の(2)			
	3 サービス提供困難時の対応 指定訪問介護事業者は、当該指定訪問介護事業所の通常の事業の実施地域等を勘案し、利用申込者に対し自ら適切な指定訪問介護を提供することが困難であると認めた場合は、当該利用申込者に係る居宅介護支援事業者への連絡、適当な他の指定訪問介護事業者等の紹介その他の必要な措置を速やかに講じているか。	平11厚令37第10条			
	4 受給資格等の確認 (1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の提供を求められた場合は、その者の提示する被保険者証によって、被保険者資格、要介護認定の有無及び要介護認定の有効期間を確かめているか。	平11厚令37第11条 第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、被保険者証に、認定審査会意見が記載されているときは、当該認定審査会意見に配慮して、指定訪問介護を提供するよう努めているか。	平11厚令37第11条 第2項 法第73条第2項			
	5 要介護認定の申請に係る援助 (1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の提供の開始に際し、要介護認定を受けていない利用申込者については、要介護認定の申請が既に行われているかどうかを確認し、申請が行われていない場合は、当該利用申込者の意思を踏まえて速やかに当該申請が行われるよう必要な援助を行っているか。	平11厚令37第12条 第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、居宅介護支援（これに相当するサービスを含む。）が利用者に対して行われていない等の場合であって必要と認めるときは、要介護認定の更新の申請が、遅くとも当該利用者が受けている要介護認定の有効期間が終了する30日前にはなされるよう、必要な援助を行っているか。	平11厚令37第12条 第2項			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	6 心身の状況等の把握 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の提供に当たっては、利用者に係る居宅介護支援事業者が開催するサービス担当者会議等を通じて、利用者の心身の状況、その置かれている環境、他の保健医療サービス又は福祉サービスの利用状況等の把握に努めているか。	平11厚令37第13条			
	7 居宅介護支援事業者等との連携 (1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護を提供するに当たっては、居宅介護支援事業者その他保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めているか。	平11厚令37第14条 第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の提供の終了に際しては、利用者又はその家族に対して適切な指導を行うとともに、当該利用者に係る居宅介護支援事業者に対する情報の提供及び保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めているか。	平11厚令37第14条 第2項			
	8 法定代理受領サービスの提供を受けるための援助 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の提供の開始に際し、利用申込者が施行規則第64条各号のいずれにも該当しないときは、当該利用申込者又はその家族に対し、居宅サービス計画の作成を居宅介護支援事業者に依頼する旨を市町村に対して届け出ること等により、指定訪問介護の提供を法定代理受領サービスとして受けることができる旨を説明すること、居宅介護支援事業者に関する情報を提供することその他の法定代理受領サービスを行うために必要な援助を行っているか。	平11厚令37第15条			
	9 居宅サービス計画に沿ったサービスの提供 指定訪問介護事業者は、居宅サービス計画が作成されている場合は、当該計画に沿った指定訪問介護を提供しているか。	平11厚令37第16条			
	10 居宅サービス計画の変更の援助 指定訪問介護事業者は、利用者が居宅サービス計画の変更を希望する場合は、当該利用者に係る居宅介護支援事業者への連絡その他の必要な援助を行っているか。	平11厚令37第17条			
	11 身分を証する書類の携行 (1) 指定訪問介護事業者は、訪問介護員等に身分を証する書類を携行させ、初回訪問時及び利用者又はその家族から求められたときは、これを提示すべき旨を指導しているか。	平11厚令37第18条			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	(2) 証書等には、当該指定訪問介護事業所の名称、当該訪問介護員等の氏名を記載しているか。	平11老企25 第3の一の3の(8)			
	12 サービスの提供の記録 (1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護を提供した際には、当該指定訪問介護の提供日及び内容、当該指定訪問介護について法第41条第6項の規定により利用者に代わって支払を受ける居宅介護サービス費の額その他必要な事項を、利用者の居宅サービス計画を記載した書面又はこれに準ずる書面に記載しているか。	平11厚令37第19条 第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護を提供した際には、提供した具体的なサービスの内容等を記録するとともに、利用者からの申出があった場合には、文書の交付その他適切な方法により、その情報を利用者に対して提供しているか。	平11厚令37第19条 第2項			
	13 利用料等の受領 (1) 指定訪問介護事業者は、法定代理受領サービスに該当する指定訪問介護を提供した際には、その利用者から利用料の一部として、当該指定訪問介護に係る居宅介護サービス費用基準額から当該指定訪問介護事業者に支払われる居宅介護サービス費の額を控除して得た額の支払を受けているか。	平11厚令37第20条 第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、法定代理受領サービスに該当しない指定訪問介護を提供した際にその利用者から支払を受ける利用料の額と、指定訪問介護に係る居宅介護サービス費用基準額との間に、不合理な差額が生じないようにしているか。	平11厚令37第20条 第2項			
	(3) 指定訪問介護事業者は、(1)及び(2)の支払を受ける額のほか、利用者の選定により通常の事業の実施地域以外の地域の居宅において指定訪問介護を行う場合のそれに要した交通費の額以外の支払を利用者から受けていないか。	平11厚令37第20条 第3項			
	(4) 指定訪問介護事業者は、(3)の費用の額に係るサービスの提供に当たっては、あらかじめ、利用者又はその家族に対し、当該サービス内容及び費用について説明を行い、利用者の同意を得ているか。	平11厚令37第20条 第4項			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	(5) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護その他のサービスの提供に要した費用につき、その支払を受ける際、当該支払をした居宅要介護被保険者に対し、施行規則第65条で定めるところにより、領収証を交付しているか。	法第41条第8項			
	(6) 指定訪問介護事業者は、法第41条第8項の規定により交付しなければならない領収証に、指定訪問介護について居宅要介護被保険者から支払を受けた費用の額のうち、同条第4項第1号に規定する厚生労働大臣が定める基準により算定した費用の額（その額が現に当該指定訪問介護に要した費用の額を超えるときは、当該現に指定訪問介護に要した費用の額とする。）に係るもの及びその他の費用の額を区分して記載し、当該その他の費用の額についてはそれぞれ個別の費用ごとに区分して記載しているか。	施行規則第65条			
	14 保険給付の請求のための証明書の交付 指定訪問介護事業者は、法定代理受領サービスに該当しない指定訪問介護に係る利用料の支払を受けた場合は、提供した指定訪問介護の内容、費用の額その他必要と認められる事項を記載したサービス提供証明書を利用者に対して交付しているか。	平11厚令37第21条			
	15 指定訪問介護の基本取扱方針 (1) 指定訪問介護は、利用者の要介護状態の軽減又は悪化の防止に資するよう、その目標を設定し、計画的に行われているか。	平11厚令37第22条第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、自らその提供する指定訪問介護の質の評価を行い、常にその改善を図っているか。	平11厚令37第22条第2項 法第73条第1項			
	16 指定訪問介護の具体的取扱方針 (1) 指定訪問介護の提供に当たっては、訪問介護計画に基づき、利用者が日常生活を営むのに必要な援助を行っているか。	平11厚令37第23条第1号			
	(2) 指定訪問介護の提供に当たっては、懇切丁寧に行うことを旨とし、利用者又はその家族に対し、サービスの提供方法等について、理解しやすいように説明を行っているか。	平11厚令37第23条第2号			
	(3) 指定訪問介護の提供に当たっては、介護技術の進歩に対応し、適切な介護技術をもってサービスの提供を行っているか。	平11厚令37第23条第3号			
	(4) 常に利用者の心身の状況、その置かれている環境等の的確な把握に努め、利用者又はその家族に対し、適切な相談及び助言を行っているか。	平11厚令37第23条第4号			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	17 訪問介護計画の作成 (1) サービス提供責任者は、利用者の日常生活全般の状況及び希望を踏まえて、指定訪問介護の目標、当該目標を達成するための具体的なサービスの内容等を記載した訪問介護計画を作成しているか。	平11厚令37第24条 第1項			
	(2) 訪問介護計画は、既に居宅サービス計画が作成されている場合は、当該計画の内容に沿って作成しているか。	平11厚令37第24条 第2項 平11老企25第3の一 の3の(13)の			
	(3) サービス提供責任者は、訪問介護計画の作成に当たっては、その内容について利用者又はその家族に対して説明し、利用者の同意を得ているか。 また、その実施状況や評価についても説明を行っているか。	平11厚令37第24条 第3項 平11老企25第3の一 の3の(13)の			
	(4) サービス提供責任者は、訪問介護計画を作成した際には、当該訪問介護計画を利用者に交付しているか。	平11厚令37第24条 第4項			
	(5) サービス提供責任者は、訪問介護計画の作成後、当該訪問介護計画の実施状況の把握を行い、必要に応じて当該訪問介護計画の変更を行っているか。	平11厚令37第24条 第5項			
	(6) (1)から(4)までの規定は、(5)の訪問介護計画の変更について準用しているか。	平11厚令37第24条 第6項			
	18 同居家族に対するサービス提供の禁止 指定訪問介護事業者は、訪問介護員等に、その同居の家族である利用者に対する訪問介護の提供をさせていないか。	平11厚令37第25条			
19 利用者に関する市町村への通知 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護を受けている利用者が、次のいずれかに該当する場合は、遅滞なく、意見を付してその旨を市町村に通知しているか。 正当な理由なしに指定訪問介護の利用に関する指示に従わないことにより、要介護状態の程度を増進させたと認められるとき。 偽りその他不正な行為によって保険給付を受け、又は受けようとしたとき。	平11厚令37第26条				



項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	20 緊急時等の対応 訪問介護員等は、現に指定訪問介護の提供を行っているときに利用者に病状の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに主治の医師への連絡を行う等の必要な措置を講じているか。	平11厚令37第27条			
	21 管理者及びサービス提供責任者の責務 (1) 指定訪問介護事業所の管理者は、当該指定訪問介護事業所の従業者及び業務の管理を、一元的に行っているか。	平11厚令37第28条第1項			
	(2) 指定訪問介護事業所の管理者は、当該指定訪問介護事業所の従業者に、基準の「第2章 訪問介護」の規定を遵守させるため必要な指揮命令を行っているか。	平11厚令37第28条第2項			
	(3) サービス提供責任者は、基準第24条「訪問介護計画の作成」に規定する業務のほか、次に掲げる業務を行っているか。 指定訪問介護の利用の申込みに係る調整をする。 利用者の状態の変化やサービスに関する意向を定期的に把握する。 サービス担当者会議への出席等により、居宅介護支援事業者等と連携を図る。 訪問介護員等(サービス提供責任者を除く。以下この条において同じ。)に対し、具体的な援助目標及び援助内容を指示するとともに、利用者の状況についての情報を伝達する。 訪問介護員等の業務の実施状況を把握する。 訪問介護員等の能力や希望を踏まえた業務管理を実施する。 訪問介護員等に対する研修、技術指導等を実施する。 その他サービス内容の管理について必要な業務を実施する。	平11厚令37第28条第3項			
22 運営規程 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所ごとに、次に掲げる事業の運営についての重要事項に関する規程を定めているか。 事業の目的及び運営の方針 従業者の職種、員数及び職務の内容 営業日及び営業時間 指定訪問介護の内容及び利用料その他の費用の額 通常の実業の実施地域 緊急時等における対応方法 その他運営に関する重要事項	平11厚令37第29条				

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	23 介護等の総合的な提供 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護の事業の運営に当たっては、入浴、排せつ、食事等の介護又は調理、洗濯、掃除等の家事を常に総合的に提供するものとし、介護等のうち特定の援助に偏することがないか。 指定訪問介護事業所により提供しているサービスの内容が、身体介護のうち特定のサービス行為に偏ったり、家事援助のうち特定のサービス行為に偏ったりしていないか。	平11厚令37第29条の2  平11老企25第3の一の3の(18)			
	24 勤務体制の確保等 (1) 指定訪問介護事業者は、利用者に対し適切な指定訪問介護を提供できるよう、指定訪問介護事業所ごとに、訪問介護員等の勤務の体制を定めているか。	平11厚令37第30条第1項			
	(2) 指定訪問介護事業所ごとに、原則として月ごとの勤務表を作成し、訪問介護員等については、日々の勤務時間、職務の内容、常勤・非常勤の別、管理者との兼務関係、サービス提供責任者である旨等を明確にしているか。	平11老企25第3の一の3の(19)の			
	(3) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所ごとに、当該指定訪問介護事業所の訪問介護員等によって指定訪問介護を提供しているか。	平11厚令37第30条第2項			
	(4) 指定訪問介護事業者は、訪問介護員等の資質の向上のために、その研修の機会を確保しているか。	平11厚令37第30条第3項			
	25 衛生管理等 (1) 指定訪問介護事業者は、訪問介護員等の清潔の保持及び健康状態について、必要な管理を行っているか。 特に、指定訪問介護事業者は、訪問介護員等が感染源となることを予防し、また訪問介護員等を感染の危険から守るため、使い捨ての手袋等感染を予防するための備品等を備えるなど対策を講じているか。	平11厚令37第31条第1項  平11老企25第3の一の3の(20)			
	(2) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所の設備及び備品等について、衛生的な管理に努めているか。	平11厚令37第31条第2項			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	26 掲示 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所の見やすい場所に、運営規程の概要、訪問介護員等の勤務の体制その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を掲示しているか。	平11厚令37第32条			
	27 秘密保持等 (1) 指定訪問介護事業所の従業者は、正当な理由がなく、その業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を漏らしていないか。	平11厚令37第33条 第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、当該指定訪問介護事業所の従業者であった者が、正当な理由がなく、その業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を漏らすことがないよう、必要な措置を講じているか。	平11厚令37第33条 第2項			
	(3) 指定訪問介護事業者は、サービス担当者会議等において、利用者の個人情報を用いる場合は利用者の同意を、利用者の家族の個人情報を用いる場合は当該家族の同意を、あらかじめ文書により得ているか。	平11厚令37第33条 第3項			
	28 広告 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所について広告をする場合においては、その内容が虚偽又は誇大なものとなっていないか。	平11厚令37第34条			
	29 居宅介護支援事業者に対する利益供与の禁止 指定訪問介護事業者は、居宅介護支援事業者又はその従業者に対し、利用者に対して特定の事業者によるサービスを利用させることの対償として、金品その他の財産上の利益を供与していないか。	平11厚令37第35条			
	30 苦情処理 (1) 指定訪問介護事業者は、提供した指定訪問介護に係る利用者及びその家族からの苦情に迅速かつ適切に対応するために、苦情を受け付けるための窓口を設置する等の必要な措置を講じているか。 具体的には、相談窓口、苦情処理の体制及び手順等当該事業所における苦情を処理するために講ずる措置の概要について明らかにし、利用申込者又はその家族にサービスの内容を説明する文書に苦情に対する措置の概要についても併せて記載するとともに、事業所に掲示すること等を行っているか。	平11厚令37第36条 第1項  平11老企25 第3の 一の3の(23)の			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	(2) 指定訪問介護事業者は、(1)の苦情を受け付けた場合には、当該苦情の内容等を記録しているか。	平11厚令37第36条第2項			
	(3) 指定訪問介護事業者は、苦情がサービスの質の向上を図る上での重要な情報であるとの認識に立ち、苦情の内容を踏まえ、サービスの質の向上に向けた取組を自ら行っているか。	平11老企25第3の1の3の(23)の			
	(4) 指定訪問介護事業者は、提供した指定訪問介護に関し、法第23条の規定により市町村が行う文書その他の物件の提出若しくは提示の求め又は当該市町村の職員からの質問若しくは照会に応じているか。 また、利用者からの苦情に関して市町村が行う調査に協力するとともに、市町村から指導又は助言を受けた場合においては、当該指導又は助言に従って必要な改善を行っているか。	平11厚令37第36条第3項			
	(5) 指定訪問介護事業者は、市町村からの求めがあった場合には、(4)の改善の内容を市町村に報告しているか。	平11厚令37第36条第4項			
	(6) 指定訪問介護事業者は、提供した指定訪問介護に係る利用者からの苦情に関して国民健康保険団体連合会が行う法第176条第1項第2号の調査に協力するとともに、国民健康保険団体連合会から同号の指導又は助言を受けた場合においては、当該指導又は助言に従って必要な改善を行っているか。	平11厚令37第36条第5項			
	(7) 指定訪問介護事業者は、国民健康保険団体連合会からの求めがあった場合には、(6)の改善の内容を国民健康保険団体連合会に報告しているか。	平11厚令37第36条第6項			
	31 事故発生時の対応				
(1) 指定訪問介護事業者は、利用者に対する指定訪問介護の提供により事故が発生した場合は、市町村、当該利用者の家族、当該利用者に係る居宅介護支援事業者等に連絡を行うとともに、必要な措置を講じているか。	平11厚令37第37条第1項				
(2) 指定訪問介護事業者は、(1)の事故の状況及び事故に際して採った処置について記録しているか。	平11厚令37第37条第2項				

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
四 運 営 に 関 す る 基 準	(3) 指定訪問介護事業者は、利用者に対する指定訪問介護の提供により賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行っているか。	平11厚令37第37条第3項			
	(4) 指定訪問介護事業者は、事故が生じた際にはその原因を解明し、再発生を防ぐための対策を講じているか。	平11老企25 第3の1の3の(24)の			
	32 会計の区分 (1) 指定訪問介護事業者は、指定訪問介護事業所ごとに経理を区分するとともに、指定訪問介護の事業の会計とその他の事業の会計を区分しているか。	平11厚令37第38条			
	(2) 具体的な会計処理の方法については、別に通知された「介護保険の給付対象事業における会計の区分について」によっているか。	平13老振18			
	33 記録の整備 (1) 指定訪問介護事業者は、従業者、設備、備品及び会計に関する諸記録を整備しているか。	平11厚令37第39条第1項			
	(2) 指定訪問介護事業者は、利用者に対する指定訪問介護の提供に関する次に掲げる記録を整備し、その完結の日から2年間保存しているか。 訪問介護計画 基準第19条第2項に規定する提供した具体的なサービスの内容等の記録 基準第26条に規定する市町村への通知に係る記録 基準第36条第2項に規定する苦情の内容等の記録 基準第37条第2項に規定する事故の状況及び事故に際して採った処置についての記録	平11厚令37第39条第2項			
五 変 更 届 等	1 変更の届出等 指定訪問介護事業者は、当該指定に係る事業所の名称及び所在地その他施行規則第131条に定める事項に変更があったとき、又は当該指定訪問介護の事業を廃止し、休止し、若しくは再開したときは、施行規則で定めるところにより、10日以内に、その旨を都道府県知事に届け出ているか。	法第75条			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
六 介護 給付 費の 算定 及び 取扱い	1 基本的事項 (1) 指定訪問介護に要する費用の額は、平成12年厚生省告示第19号の別表「指定居宅サービス介護給付費単位数表」により算定しているか。  〔ただし、指定訪問介護事業者が指定訪問介護事業所毎に所定単位数より低い単位数を設定する旨を、都道府県に事前に届出を行った場合は、この限りではない。〕	法第41条第4項 平12厚告19の一  平12老企39			
	(2) 指定訪問介護に要する費用の額は、平成12年厚生省告示第22号の「厚生労働大臣が定める1単位の単価」に別表に定める単位数を乗じて算定しているか。	平12厚告19の二			
	(3) 1単位の単価に単位数を乗じて得た額に1円未満の端数があるときは、その端数金額は切り捨てて計算しているか。	平12厚告19の三			
	2 所要時間 利用者に対して、指定訪問介護事業所の訪問介護員等が、指定訪問介護を行った場合に、現に要した時間ではなく、訪問介護計画に位置付けられた内容の指定訪問介護を行うのに要する標準的な時間で所定単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注1			
	3 身体介護中心型の算定 身体介護が中心である場合については、身体介護が中心である指定訪問介護を行った場合に所定単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注2			
4 生活援助中心型の算定 生活援助が中心である場合については、単身の世帯に属する利用者又は家族若しくは親族（以下「家族等」という。）と同居している利用者であって、当該家族等の障害、疾病等の理由により、当該利用者又は当該家族等が家事を行うことが困難であるものに対して、生活援助が中心である指定訪問介護を行った場合に所定単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注3				
5 通院等のための乗車又は降車の介助の算定 通院等のための乗車又は降車の介助が中心である場合については、要介護者である利用者に対して、通院等のため、指定訪問介護事業所の訪問介護員等が、自らの運転する車両への乗車又は降車の介助を行うとともに、併せて、乗車前若しくは降車後の屋内外における移動等の介助又は通院先若しくは外出先での受診等の手続き、移動等の介助を行った場合に、1回につき所定単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注4				

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
六 介 護 給 付 費	6 身体介護及び生活援助が混在する場合の取扱い 身体介護が中心である指定訪問介護を行った後に引き続き所要時間30分以上の生活援助が中心である指定訪問介護を行ったときは、身体介護が中心である場合の所定単位数にかかわらず、身体介護が中心である場合の所定単位数に当該生活援助が中心である指定訪問介護の所要時間が30分を増すごとに83単位（249単位を限度とする。）を加算した単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注5			
の 算 定 及 び	7 3級ヘルパーによる訪問介護 3級ヘルパー（平成12年厚生省告示第23号の一）が指定訪問介護を行う場合は、平成21年3月31日までの間、所定単位数の100分の70に相当する単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注6 平12老企36 第2の2の(9)			
取 扱 い	8 2人の訪問介護員等による訪問介護 「身体介護が中心である場合」及び「生活援助が中心である場合」については、別に厚生労働大臣が定める要件（平成12年厚生省告示第23号の二）を満たす場合であって、同時に2人の訪問介護員等が1人の利用者に対して指定訪問介護を行ったときは、所定単位数の100分の200に相当する単位数を算定しているか。	平12厚告19 別表の1の注7			
	9 早朝・夜間、深夜加算 夜間又は早朝に指定訪問介護を行った場合は、1回につき所定単位数の100分の25に相当する単位数を所定単位数に加算し、深夜に指定訪問介護を行った場合は、1回につき所定単位数の100分の50に相当する単位数を所定単位数に加算しているか。	平12厚告19 別表の1の注8			
	10 特定事業所加算 「厚生労働大臣が定める基準」（平成12年厚生省告示第25号）の第一号に適合しているものとして都道府県知事に届け出た指定訪問介護事業所が、利用者に対し指定訪問介護を行った場合は、当該基準に掲げる区分に従い、1回につき次に掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。 イ 次に掲げる基準のうち(1)(2)(3)のいずれにも適合している場合 特定事業所加算( )所定単位数の100分の20に相当する単位数 ロ 次に掲げる基準のうち(1)(2)に適合している場合 特定事業所加算( )所定単位数の100分の10に相当する単位数 ハ 次に掲げる基準のうち(1)(3)に適合している場合 特定事業所加算( )所定単位数の100分の10に相当する単位数 次に掲げる基準に適合しているか。	平12厚告19 別表の1の注9 平12老企36 第2の2の(13)			

項目	確認事項	根拠法令	はい	非該当	いいえ
六 介 護 給 付 費 の 算 定 及 び 取 扱 い	(1) 体制要件 すべての訪問介護員等に対し、訪問介護員等ごとに研修計画を作成し、当該計画に従い、研修（外部における研修を含む。）を実施又は実施を予定していること。 利用者に関する情報若しくはサービス提供に当たっての留意事項の伝達又は訪問介護員等の技術指導を目的とした会議を定期的開催すること。 指定訪問介護の提供に当たっては、サービス提供責任者が、当該利用者を担当する訪問介護員等に対し、当該利用者に関する情報やサービス提供に当たっての留意事項を文書等の確実な方法により伝達してから開始するとともに、サービス提供終了後、担当する訪問介護員等から適宜報告を受けること。 すべての訪問介護員等に対し、健康診断等を定期的実施すること。	平12厚告25 第1号イ(1)  平12厚告25 第1号イ(2)(一)  平12厚告25 第1号イ(2)(二)  平12厚告25 第1号イ(3)			
	(2) 人材要件 訪問介護員等の総数のうち介護福祉士の占める割合が100分の30以上であること。 訪問介護員等のうち3級課程の訪問介護員がないこと。 すべてのサービス提供責任者が5年以上の実務経験を有する介護福祉士であること。	平12厚告25 第1号イ(4) 平12厚告25 第1号イ(5) 平12厚告25 第1号イ(6)			
	(3) 重度対応要件 算定日が属する日の前3月間における利用者の総数のうち、要介護状態区分が要介護4及び要介護5である者の占める割合が100分の20以上であること。	平12厚告25 第1号イ(7)			
	11 特別地域訪問介護加算 「厚生労働大臣が定める地域」（平成12年厚生省告示第24号）に所在する指定訪問介護事業所又はその一部として使用される事務所の訪問介護員等が指定訪問介護を行った場合は、特別地域訪問介護加算として、1回につき所定単位数の100分の15に相当する単位数を所定単位数に加算しているか。	平12厚告19 別表の1の注10			
12 サービス種類相互の算定関係 利用者が短期入所生活介護、短期入所療養介護、特定施設入居者生活介護、小規模多機能型居宅介護、認知症対応型共同生活介護、地域密着型特定施設入居者生活介護、地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護を受けている間は、訪問介護費を算定していないか。	平12厚告19 別表の1の注11				