

(様式1)個人情報取扱業務概要説明書

NPOわかば個人情報保護規程 介護サービス業務に関する個人情報取扱業務概要説明書

NPO個人情報保護規程第5条の規定に基づく、介護サービス業務(以下「本業務」という。)にかかわる個人情報の種類等についての規定は、下記のとおりである。

<p>個人情報の種類 (本業務にかかわって取得・利用する個人情報)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務事業利用者が契約書等に記載した事項 ・本業務面接担当者が相談により把握し調査票等に記載した事項 ・ 次の各書類に記載された事項 <ol style="list-style-type: none"> 1 居宅介護計画書 2 訪問介護計画書 3 福祉用具選定時調査票 4 上記 1,2,3 に準じる個人情報。
<p>個人情報の利用目的</p>	<p>本業務による介護サービスの提供を適正かつ円滑に行い、利用者の自立支援を図ることを目的とする。</p>
<p>個人情報の利用・提供方法</p>	<p>本事業担当者の管理のもとに保管するとともに、コンピューターに入力し、居宅介護計画、訪問介護計画書、福祉用具選定時調査票等上記利用目的に沿った利用を行う。 また、下記により本会内部での利用又は外部への提供を行う。</p> <p>(1)内部での利用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービスの質の向上 ・サービス提供職員間の連携 <p>(2)外部への提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ・居宅介護計画における介護サービス提供事業所への情報提供。 ・緊急時において医療機関から情報提供を求められたとき。 ・福祉用具貸与事業者への情報提供。 ・緊急時に行政から要請があった場合。 ・上記に準じて利用者の介護サービス利用に欠かせない場合。 ・緊急時に利用者の生命を守る上で必要不可欠な場合。
<p>その他の情報</p>	<p>本事業担当者が、上記情報の取得その他の機会において、本事業利用者から相談を受けた事項は、本人の同意のない限りは、本事業担当者以外には、伝えてはならない。</p>
<p>個人情報保護担当者</p>	<p>理事長 辻本きく夫</p>
<p>本事業における苦情対応担当者</p>	<p>事務局長 山岡美知子</p>

(様式 2) 委託契約の例

- 1 事業者が、個人データを受託者に引き渡してその処理を行わせ、又はその個人データを利用してNPOわかばの業務を遂行させる場合の委託契約を想定している。
- 2 委託契約に次の条項を規定するものとする。甲は委託者たる事業者、乙は受託者である。

以下は、例示であり、実際の委託契約時に個別に追加することとする。

(個人情報の保護)

第〇条 乙は、この契約による業務を処理するため個人データを取り扱う場合は、個人情報保護のため、次の各号に掲げる事項を厳守しなければならない。

- (1) 秘密の厳守 乙は、この契約による業務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに他に知らせてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。
- (2) 個人データの取扱い 乙は、この契約による業務を処理するため個人データを取り扱う場合は、その取扱いにより個人の権利利益を侵害することのないよう最大限努めなければならない。
- (3) 再委託の禁止 乙は、甲があらかじめ承諾していない限り、個人データの処理は自ら行い、第三者にその処理を委託してはならない。
- (4) 目的以外の使用禁止 乙は、この契約による業務を処理するために甲より引き渡された〇〇をこの契約の目的以外に使用し、又は第三者に提供してはならない。
- (5) 複写、複製の禁止 乙は、この契約による業務を処理するために甲より引き渡された〇〇を甲の承諾なくして複写又は複製してはならない。
- (6) 個人データの保管 乙は、この契約による業務を処理するために甲より引き渡された〇〇を滅失及びき損することのないよう、安全な管理に努めなければならない。
- (7) 返還義務 乙は、この契約による業務を処理するために甲より引き渡された〇〇を委託業務完了後、速やかに甲に返還しなければならない。
- (8) 事故報告義務 乙は、この契約による業務を処理するために甲より引き渡された〇〇の内容を漏えい、滅失及びき損した場合には、甲に速やかに報告し、その指示に従わなければならない。

(様式3)

開示請求書

平成 年 月 日

NPOわかば
理事長 辻本きく夫 殿

氏 名 _____

住 所 _____

私の個人情報について、下記のとおり開示の請求をします。

記

1 個人情報の区分

- ① 居宅介護支援に関わる情報。
- ② 訪問介護（介護予防を含む）に関わる情報。
- ③ 福祉用具貸与（介護予防を含む）に関わる情報。
- ④ 福祉用具販売（介護予防を含む）に関わる情報。
- ⑤ その他（ _____ ）

2 開示を求める項目

- ① 全部
- ② 一部（項目名 _____ ）

(様式4の1)

平成 年 月 日

様

NPOわかば
理事長 辻本きく夫

個人情報の開示について

平成 年 月 日付で開示請求をいただきましたご利用者の個人情報につきましては、別添のとおりですので、お知らせいたします。

(様式4の2)

平成 年 月 日

_____様

NPOわかば
理事長 辻本きく夫

個人情報の開示について

平成 年 月 日付で開示申出をいただきましたご利用者様の個人情報につきましては、検討の結果、開示しないことといたしましたので、お知らせいたします。

なお、開示しない理由は、下記のとおりです。

記

(様式5)

訂正
追加
削除
利用停止

等請求書

平成 年 月 日

NPOわかば
理事長 辻本きく夫殿

氏名 _____

住所 _____

先般開示を受けた私の個人情報について、下記のとおり〔訂正・追加・削除・利用停止〕を請求します。

記

- 1 開示を受けた年月日： 平成 年 月 日
- 2 〔訂正・追加・削除・利用停止〕の申出の内容

開示内容

〔訂正・追加・削除・利用停止〕の内容

(様式6の1)

平成 年 月 日

_____様

NPOわかば
理事長 辻本きく夫

個人情報の〔訂正・追加・削除・利用停止〕について

ご利用者様の平成 年 月 日付の本会の保有する個人情報の訂正等申出につきましては、事実の確認の調査を行い、その結果、請求どおり〔訂正・追加・削除・利用停止〕をすることといたしましたので、お知らせいたします。

なお、個人情報の〔訂正・追加・削除・利用停止〕の内容は、次のとおりですので、ご確認ください。

〔訂正・追加・削除・利用停止〕前

〔訂正・追加・削除・利用停止〕後

(様式6の2)

平成 年 月 日

_____様

NPOわかば
理事長 辻本きく夫

個人情報の〔訂正・追加・削除・利用停止〕等の請求について

ご利用者様の平成 年 月 日付の本会の保有する個人情報の訂正等請求につきましては、事実の確認の調査を行い、その結果、〔訂正・追加・削除・利用停止〕をしないことといたしましたので、お知らせいたします。

なお、個人情報の〔訂正・追加・削除・利用停止〕をしない理由は、下記のとおりです。

記